Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Dotation de soutien à l'investissement public local (DSIL) – Dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR)

ÉTAT RECAPITULATIF DES DEPENSES

Sur cet état récapitulatif doivent figurer l'ensemble des factures acquittées par la collectivité pour lesquelles vous sollicitez le versement de tout ou partie de la subvention.Chaque page de cet état doit être signée par le maire ou le président et visée par le trésorier.

Si une avance ou des acomptes ont été sollicités précédemment, veuillez nous faire parvenir également les états récapitulatifs antérieurs déjà visés par le maire (ou le président) et le trésorier.

Collectivité : ……

Libellé de l'opération :.....

Arrêté préfectoral en date du :.....

Montant de la subvention attribuée :.....

Cadre réservé à l'administration
Montant total des dépenses retenues :

FOURNISSEUR	OBJET DE LA FACTURE	DATE DE LA FACTURE	MONTANT HT	REFERENCE DU REGLEMENT (Numéros bordereau et mandat)	DATE DE REGLEMENT
		TOTAL	€		

Visa du maire ou du président : (Nom – Prénom – cachet et signature)

Visa du trésorier : (Nom – Prénom – cachet et signature)

Fait le ……

COLLECTIVITE :..... **OPERATION :**.....

FOURNISSEUR	OBJET DE LA FACTURE	DATE DE LA FACTURE	MONTANT HT	REFERENCE DU REGLEMENT (Numéros bordereau et mandat)	DATE DE REGLEMENT
Visa du maire ou du président : (Nom – Prénom – cachet et signature)		**TOTAL**	€	*Visa du trésorier : (Nom – Prénom – cachet et signature)*	

Fait le ….....

COLLECTIVITE :..... **OPERATION :**.....

FOURNISSEUR	OBJET DE LA FACTURE	DATE DE LA FACTURE	MONTANT HT	REFERENCE DU REGLEMENT (Numéros bordereau et mandat)	DATE DE REGLEMENT
		TOTAL	€		

Visa du maire ou du président : (Nom – Prénom – cachet et signature)

Visa du trésorier : (Nom – Prénom – cachet et signature)

Fait le ….....