



GOUVERNEMENT

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**SÉCURITÉ
ROUTIÈRE VIVRE,
ENSEMBLE**

MESURE 6 : RDVPERMIS

**Guide utilisateurs pour
les auto-écoles**

SOMMAIRE

■	Fiche métier - auto-école	p°3
■	Principales fonctionnalités par catégorie	p°4
■	Connexion à un compte RDV permis	p°5
■	Connaissance de l'adresse e-mail et du mot de passe	p°7
■	Mot de passe oublié	p°9
■	Gestion des candidats	p°14
■	Prendre un candidat sous mandat	p°15
■	Visualiser les informations des candidats	p°24
■	Permuter deux candidats (sur la même journée et la même semaine)	p°26
■	Remplacer un candidat par un autre	p°33
■	Gestion des employés	p°37
■	Fonctionnement du seuil formateur	p°38
■	Déclarer le nombre de formateur	p°39
■	Visualiser et ajouter un compte employé	p°45
■	Examens programmés et planning	p°47
■	Priorité départementale	p°48
■	Visualiser et réserver des créneaux d'examen	p°49
■	Blocage du seuil dans le panier	p°53
■	Voir les examens programmés	p°54
■	Annuler des places d'examens	p°55



FICHE MÉTIER AUTO-ÉCOLE



Ajouter les candidats sous mandat
 (NEPH obligatoire)
#Au fil de l'eau



Estimer la date de passage de l'examen
 avec le candidat

Inscrire un ou plusieurs candidats à l'examen
 pour le permis A ou B
#Au fil de l'eau



Notification de la convocation à l'examen

Présentation à l'examen
 le jour J



Auto-école

- Annuler une réservation
- Permuter deux candidats
- Remplacer un candidat
- Suivi des candidats : examens programmés, examens passés

Ajouter les candidats sous mandat

- L'auto-école renseigne le nom, le NEPH et l'adresse mail du candidat qu'elle va inscrire à l'examen pratique
- Des e-mails de notification sont envoyés aux candidats lors de la prise sous mandat (dont e-mail pour finaliser la création de compte)

Estimer la date de passage

- L'auto-école, de concert avec son candidat, programme une date de passage, il est recommandé à celle-ci d'anticiper la réservation afin de planifier un calendrier de formation adapté et de réserver une place d'examen au plus tôt

Inscrire un ou plusieurs candidats

- L'auto-école choisit les créneaux disponibles pour une catégorie de permis (A ou B) et inscrit un candidat nominativement sur chaque créneau réservé

Notification de la convocation à l'examen

- L'auto-école est en copie des mails de convocation envoyés aux candidats
- L'auto-école peut consulter la liste de ses candidats dont l'examen est programmé via un menu de gestion des candidats dédié dans RdvPermis

Présentation à l'examen

- L'AE accompagne le candidat inscrit à l'examen pratique avec les pièces justificatives nécessaires (exemple : bordereau)
- L'AE peut annuler la réservation pour le compte du candidat. En fonction de la date d'annulation des délais de présentation pourront être appliqués
- L'AE a la possibilité de permuter deux candidats inscrits sur la même journée et la même semaine
- L'AE peut remplacer un candidat par un autre n'ayant pas d'examen programmé
- L'auto-école dispose de la liste de ses candidats des informations relatives à ces derniers

PRINCIPALES FONCTIONNALITÉS

AUTO-ÉCOLE



Examens programmés et planning



- Visualiser et réserver des créneaux d'examen
- Voir les examens programmés
- Annuler les places d'examens

Gestion des employés



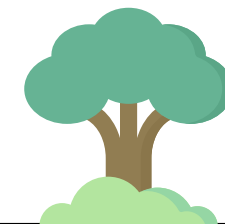
- Déclarer le nombre de formateurs
- Visualiser et ajouter un compte employé

Gestion des candidats



- Prendre un candidat sous mandat
- Visualiser les informations des candidats
- Permuter deux candidats (sur la même journée et la même semaine)
- Remplacer un candidat par un autre

Fonctionnalités





CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

Réception par e-mail du mot de passe temporaire afin de créer son compte RdvPermis

Madame, Monsieur AE CRISMA,

Veuillez finaliser la création de votre compte afin d'accéder à votre espace de réservation de places d'examen grâce aux identifiants suivants :

Adresse e-mail : testmailcd2910+ae-10041220@gmail.com

Mot de passe temporaire : HpE6SHEdsuwmYi=8

Votre compte est rattaché à l'auto-école AE CRISMA PROVENCALE dont l'identifiant Aurige est 10041220

SE CONNECTER À MON ESPACE

Se connecter à la plateforme / application RDV Permis

Connaissance du mot de passe

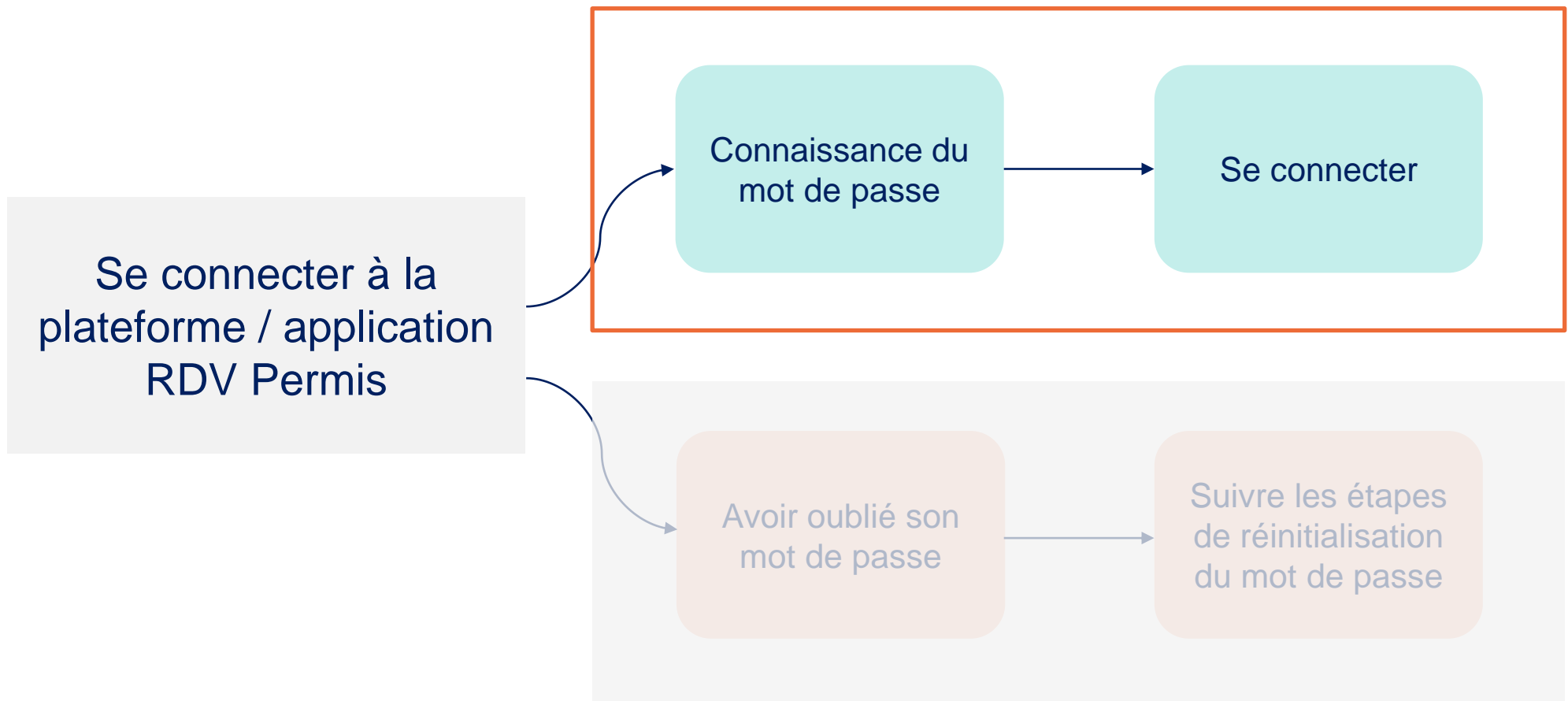
Se connecter

Avoir oublié son mot de passe

Suivre les étapes de réinitialisation du mot de passe



CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS



CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

- Connaissance de l'adresse mail et du mot de passe

Bienvenue sur RdvPermis

J'ai un compte, je me connecte

1 Renseigner son adresse e-mail

ADRESSE E-MAIL

2 Renseigner le mot de passe reçu par mail

MOT DE PASSE

Se souvenir de moi

3 Cliquer sur « Je me connecte »

JE ME CONNECTE

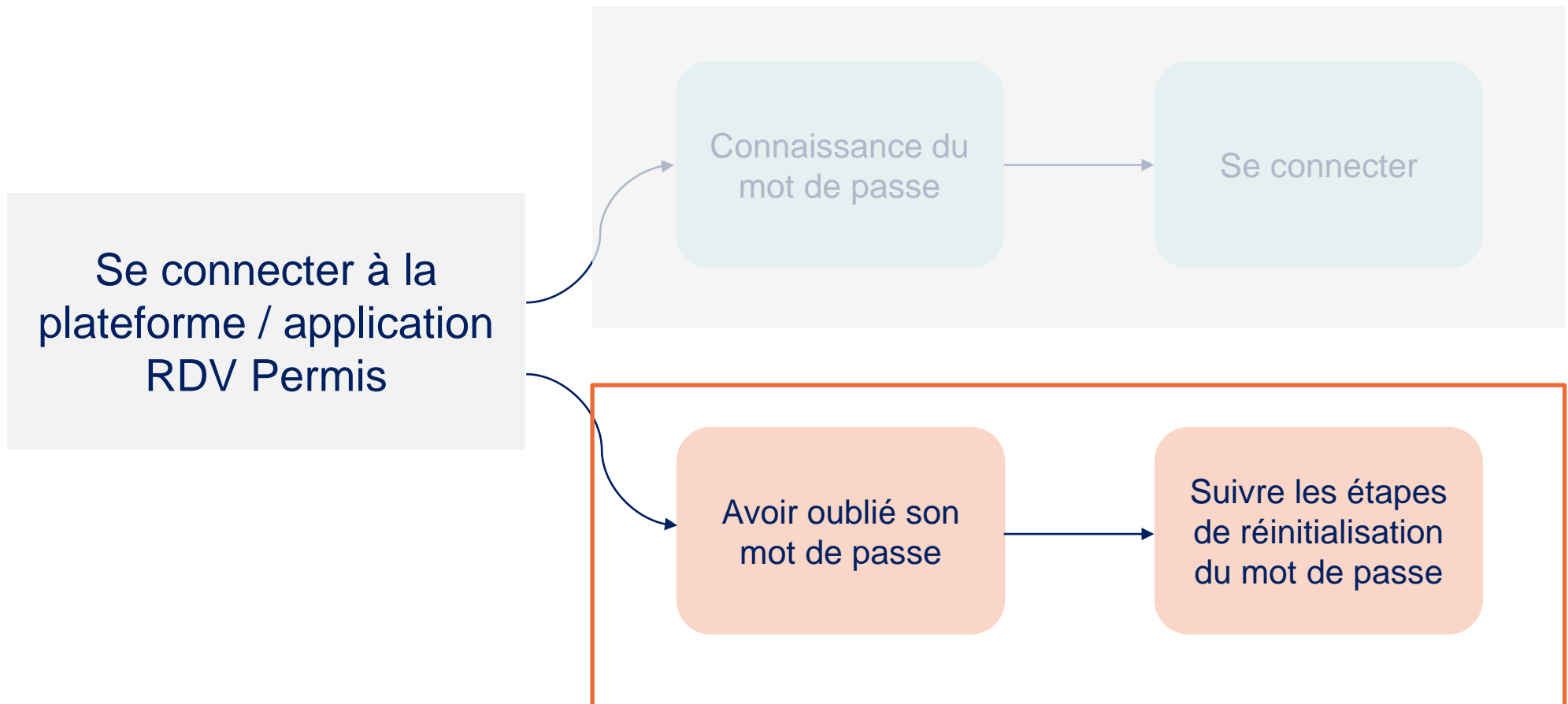
[Mot de passe oublié ?](#)

Écran de connexion à l'application RdvPermis

The image shows a login screen for the 'RdvPermis' application. At the top, it says 'Bienvenue sur RdvPermis' and 'J'ai un compte, je me connecte'. There are two input fields: 'ADRESSE E-MAIL' and 'MOT DE PASSE'. Below the password field is a checkbox labeled 'Se souvenir de moi'. A yellow button labeled 'JE ME CONNECTE' is at the bottom. A blue link 'Mot de passe oublié ?' is below the button. Three numbered callouts (1, 2, 3) point to the email field, the password field, and the 'JE ME CONNECTE' button respectively. A blue speech bubble on the right says 'Écran de connexion à l'application RdvPermis'.



CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS



CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

■ Mot de passe oublié

Bienvenue sur RdvPermis

J'ai un compte, je me connecte

ADRESSE E-MAIL

MOT DE PASSE

Se souvenir de moi

JE ME CONNECTE

[Mot de passe oublié ?](#)

Écran de connexion à l'application RdvPermis

1

Cliquer sur « Mot de passe oublié ? »

CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

■ Mot de passe oublié

Cet écran s'affiche pour réinitialiser le mot de passe

Mot de passe oublié ?

Saisissez l'adresse e-mail associée à votre compte pour la réinitialisation de votre mot de passe.

Nous allons vous envoyer la marche à suivre par e-mail.

ADRESSE E-MAIL

2

Renseigner son adresse e-mail

RÉINITIALISER LE MOT DE PASSE

3

Cliquer sur "Réinitialiser le mot de passe"

[« Retour à la connexion](#)

J'ai un compte,

Le message indique l'envoi de l'e-mail de réinitialisation du mot de passe

Nous venons de vous envoyer un e-mail pour réinitialiser votre mot de passe.

Vous n'avez pas reçu l'e-mail ? Vérifiez que l'e-mail ne s'est pas glissé dans vos indésirables.

ADRESSE E-MAIL

testmailcd2910+repartiteur1@gmail.com

MOT DE PASSE

.....

Se souvenir de moi

JE ME CONNECTE

[Mot de passe oublié ?](#)

CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

■ Mot de passe oublié

4

Cliquer sur le lien de réinitialisation du mot de passe reçu par e-mail

Consulter sa boîte mail pour accéder à l'e-mail de réinitialisation du mot de passe

Quelqu'un vient de demander une réinitialisation de mot de passe pour votre compte Dsr. Si vous êtes à l'origine de cette requête, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous pour le mettre à jour.

[Lien pour réinitialiser votre mot de passe](#)

Ce lien expire dans 60 minute(s).

Sinon, veuillez ignorer ce message ; aucun changement ne sera effectué sur votre compte.

CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

■ Mot de passe oublié

GOVERNEMENT SÉCURITÉ ROUTIÈRE VIVRE, ENSEMBLE permisdeconduire.gouv.fr

Mise à jour du mot de passe

Vous devez changer votre mot de passe pour activer votre compte.

Votre mot de passe doit contenir un minimum de 12 caractères dont au moins 1 majuscule, 1 minuscule, 1 chiffre, 1 caractère spécial

NOUVEAU MOT DE PASSE

CONFIRMATION DU MOT DE PASSE

CONNEXION

4

Renseigner le nouveau mot de passe

5

Cliquer sur « Connexion »

CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

- Mot de passe oublié

Votre compte a été mis à jour.

Votre compte a été mis à jour.

Une fois le mot de passe réinitialisé, un message confirmant la mise à jour du compte s'affiche



Gestion des candidats

Prendre un candidat sous mandat p°15

Visualiser les informations des candidats p°24



Permuter deux candidats (sur la même journée et la même semaine) p°26

Remplacer un candidat par un autre p°33



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

  permisdeconduire.gouv.fr Pierre DUPONT - alliance auto-ecole

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON PLANNING **MES CANDIDATS**

Mes examens programmés


CATÉGORIE DE PERMIS DATE

Permis A **Permis B** Aucune date disponible

1 Cliquez sur l'onglet pour accéder à la page « mes candidats »

Mentions Légales Foire aux questions

www.legifrance.gouv.fr www.service-public.fr www.gouvernement.fr www.france.fr www.data.gouv.fr

 Ministère de l'Intérieur



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

MES EXAMENS PROGRAMMÉS

MON PLANNING

MES CANDIDATS

Mes candidats

RECHERCHER UN CANDIDAT PAR SON NOM OU NEPH

La liste des candidats déjà pris sous mandat pour cette auto-école s'affiche de la manière suivante

+ PRENDRE UN CANDIDAT SOUS MANDAT

1

Cliquer sur le bouton « Prendre un candidat sous mandat »

Permis	Prénom Nom	NEPH	Présentation à partir du :
A	Alexandre Amiot	879875433456898765	—
A	Albane Ballouhey	855694657855694657	—
A	Caroline Billet	246797658909755432	—
B	Gustave Bonnel	759864258759864258	—
B	Dorothée Bonnet	872202320872202320	—



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

MES EXAMENS PROGRAMMÉS

MON PLANNING

MES CANDIDATS

< RETOUR

Mes candidats / Prendre sous mandat

1

Renseigner le nom de famille du candidat

Candidat à ajouter

NOM DE FAMILLE DU CANDIDAT

Nom de famille du candidat

NEPH DU CANDIDAT

Un NEPH au format 123456789 123 devient 123456789-123

Neph du candidat

CATÉGORIE PRÉSENTÉE :

Permis A

Permis B

PRENDRE SOUS MANDAT

2

Renseigner le NEPH du candidat

3

Choisir la catégorie dans laquelle le candidat souhaite passer son permis

4

Cliquer sur le bouton « Prendre sous mandat »



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON PLANNING **MES CANDIDATS**

< RETOUR

Mes candidats / Prendre sous mandat

1

Renseigner l'adresse e-mail du candidat afin de finaliser la création de son compte

NEPH DU CANDIDAT

Un NEPH au format 123456789 123 devient 123456789-123

345678998765423595

2

Cliquer sur "informer le candidat" afin que celui-ci reçoive l'e-mail de prise sous mandat et de création de compte

Plus qu'une étape !

Pour finaliser la création du compte candidat, merci de renseigner son adresse e-mail.

rdvp.test.candidats+andre.louna@gmail.com

INFORMER LE CANDIDAT



Si vous n'effectuez pas cette action la prise sous mandat ne sera pas effective



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

MES EXAMENS PROGRAMMÉS

MON PLANNING

MES CANDIDATS

[← RETOUR](#)

Mes candidats / Prendre sous mandat

Candidat à ajouter

NOM DE FAMILLE DU CANDIDAT

Dujardin

NEPH DU CANDIDAT

Un NEPH au format 123456789 123 devient 123456789-123

345678998765423595

CATÉGORIE PRÉSENTÉE :

Permis A

Candidat(e) ajouté(e) !

Le candidat a bien été ajouté sous mandat.

Bonne formation !

[← RETOURNER À MA LISTE](#)

[+ AJOUTER UN AUTRE CANDIDAT](#)



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

Le message ci-dessous s'affiche si la saisie des informations du candidat est incorrecte

! Oups !

Les informations saisies ne permettent pas de retrouver le candidat :

- Soit une erreur de saisie NEPH et/ou du nom.
- Soit le candidat a obtenu son NEPH il y a moins de 48h.
- Soit le choix de la catégorie présentée est erronée.

1

Cliquer sur "Ajouter un autre candidat" pour réinitialiser la saisie

< RETOUR

Mes candidats / Prendre sous mandat

Candidat à ajouter

NOM DE FAMILLE DU CANDIDAT

Camille Dujardin

NEPH DU CANDIDAT

Un NEPH au format 123456789 123 devient 123456789-123

345678998765423595

CATÉGORIE PRÉSENTÉE :

Permis A

< RETOURNER À MA LISTE

AJOUTER UN AUTRE CANDIDAT



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

[< RETOUR](#) **Mes candidats / Prendre sous mandat**

Candidat à ajouter

NOM DE FAMILLE DU CANDIDAT

NEPH DU CANDIDAT

Un NEPH au format 123456789 123 devient 123456789-123

CATÉGORIE PRÉSENTÉE :

Permis A

Oups !

Vous avez déjà ajouté ce candidat.

[< RETOURNER À MA LISTE](#) [AJOUTER UN AUTRE CANDIDAT](#)

1

Le message suivant s'affiche si le candidat a déjà été ajouté

Cliquer sur "Ajouter un autre candidat" pour réinitialiser la saisie



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

[← RETOUR](#) Mes candidats / Prendre sous mandat

Candidat à ajouter

NOM DE FAMILLE DU CANDIDAT

NEPH DU CANDIDAT

Un NEPH au format 123456789 123 devient 123456789-123

CATÉGORIE PRÉSENTÉE :

Permis A

Candidat(e) ajouté(e) !

Le candidat a bien été ajouté sous mandat.

Bonne formation !

[← RETOURNER À MA LISTE](#) [+ AJOUTER UN AUTRE CANDIDAT](#)

Le message suivant s'affiche lorsque la prise sous mandat est validée

1

Cliquer sur "Ajouter un autre candidat" pour effectuer une nouvelle prise sous mandat




GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

Prise sous mandat par votre auto-école

Prise sous mandat par votre auto-école



Madame, Monsieur Plouffe,

L'auto-école alliance auto-ecole a déclaré disposer d'un mandat pour vous inscrire à l'examen pratique du permis de conduire.

Vous pouvez à tout moment consulter votre situation sur [votre espace dédié](#)

Pour toute autre information, vous pouvez consulter notre [aide en ligne](#).

Une fois que l'auto-école a pris sous mandat le candidat, ce dernier reçoit un mail de confirmation

Une fois que l'auto-école a pris sous mandat le candidat, ce dernier reçoit également un mail de finalisation de création de compte

Bienvenue !



Madame, Monsieur HDXZLYHFSI,

Votre auto-école vient de vous inscrire sur le site de réservation de places d'examen du Ministère de l'Intérieur permisdeconduire.gouv.fr.

Veuillez finaliser la création de votre compte afin d'accéder à votre espace candidat grâce aux identifiants suivants :

Adresse e-mail : hdxzlyhfsi.tvusoi@gmail.com



Mot de passe temporaire : `lknvGpHTe4GgNh;3`

SE CONNECTER À MON ESPACE



GESTION DES CANDIDATS

■ Visualiser les informations du candidat

  permisdeconduire.gouv.fr Pierre DUPONT - alliance auto-ecole

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON PLANNING **MES CANDIDATS**

Mes examens programmés


CATÉGORIE DE PERMIS DATE

Permis A **Permis B** Aucune date disponible

1 Cliquez sur l'onglet pour accéder à la page « Mes candidats »

Mentions Légales Foire aux questions

www.legifrance.gouv.fr www.service-public.fr www.gouvernement.fr www.france.fr www.data.gouv.fr

 Ministère de l'Intérieur



GESTION DES CANDIDATS

■ Visualiser les informations du candidat

Mes candidats

RECHERCHER UN CANDIDAT PAR SON NOM OU NEPH

Nom, NEPH

+ PRENDRE UN CANDIDAT SOUS MANDAT

Permis	Prénom Nom	NEPH	Présentation à partir du :
A	Alba	872202320872202320	
A	Caro		
B	Gustave Bonnel	759864258759864258	
B	Dorothee Bonnet	872202320872202320	18/04/2021
A	Marie Boule	408056203408056203	

FICHE PROFIL DU CANDIDAT

Dorothee Bonnet

NEPH 872202320872202320

E-MAIL rdvp.test.candidats+Bonnet.Dorothee@gmail.com

DÉLAI DE PRÉSENTATION

! Délai de présentation

MOTIF Annulation de l'examen du 19/03/2021

FIN DU DÉLAI 18/04/2021

La fiche profil du candidat s'affiche avec son nom, prénom, Neph et e-mail

1
Cliquez sur le candidat pour consulter ses informations

Si le candidat est soumis à un délai de présentation celui-ci s'affiche dans cet encadré avec le motif et la fin du délai



GESTION DES CANDIDATS

- **Permuter ou remplacer un candidat, plusieurs cas métier associés**

Permutation



- J'accompagne plusieurs candidats à l'examen et l'un de ces candidats ne peut finalement pas être présent. Avant d'annuler son examen, je permute ce candidat avec l'un des autres afin de ne pas avoir de rupture dans mon planning d'accompagnement.
- Deux de mes candidats sont présentés sur la même semaine et leurs disponibilités ont changé. Je peux les permuter si l'inversion des deux créneaux leur convient.

Remplacement



Remplacement possible dans la limite d'un remplacement par mois et par ETP déclarés

- Un de mes candidats est finalement indisponible pour son examen et je dispose d'un autre candidat, prêt à passer l'examen pratique. Je peux remplacer le candidat initial par ce dernier.
- Un de mes candidats n'est finalement pas prêt à passer l'examen pratique et je dispose d'un autre candidat, prêt à passer l'examen. Je peux remplacer le candidat initial par ce dernier.



Tutoriel sur la permutation et le remplacement dans les pages suivantes



GESTION DES CANDIDATS

■ Permuter deux candidats le même jour

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT: Aude

CENTRE D'EXAMEN: CARCASSONNE

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 22/03 | MAR. 23/03 | MER. 24/03 | JEU. 25/03 | VEN. 26/03

Inspecteur 2 45 place(s) cette semaine

08:00 - 08:30	08:30 - 09:00	09:00 - 09:30	09:30 - 10:00	10:00 - 10:30	10:30 - 11:00	11:00 - 11:30
Disponible	Disponible	Disponible	Disponible	Disponible	Disponible	Disponible
		DELAPLACE Aurélie		DUFRESNE Chloé		

EXAMEN PROGRAMMÉ

Mercredi 24/03/2021

09:00 → 09:30

PERMIS: B

INSPECTEUR: Inspecteur 2

CENTRE: CARCASSONNE

CANDIDAT(E) PRÉSENTÉ(E): Aurélie DELAPLACE

NEPH: 700140871700140871

EMAIL: rdvp.test.candidats+Delaplace.Aurelia@gmail.com

MODIFIER LA RÉSERVATION

Permuter le candidat avec un candidat qui a un examen réservé

Remplacer le candidat avec un candidat qui n'a pas encore d'examen réservé

ANNULER L'EXAMEN

1 Cliquer sur le créneau du candidat que l'on souhaite permuter

2 Cliquer sur « Permuter le candidat »



GESTION DES CANDIDATS

■ Permuter deux candidats le même jour

Retourner à l'examen 24/03/2021

Permuter le candidat Aurélia DELAPLACE

Avec quel candidat de la même journée souhaitez-vous permuter ce candidat ?

Vous ne pouvez échanger ce candidat qu'avec un autre candidat passant le même jour dans le même centre.

Inspecteur 2			
<input type="radio"/>	09:00	Aurélia DELAPLACE	700140871700140871
<input checked="" type="radio"/>	10:00	Chloé DUFRESNE	288581007288581007

Confirmez-vous la permutation des candidats:
Aurélia DELAPLACE passant à 09h00 avec l'inspecteur 2
avec Chloé DUFRESNE, passant à 10h00 avec l'inspecteur 2

PERMUTER L'EXAMEN

1

Cliquer sur le candidat avec lequel permuter

Le candidat initial apparaît en grisé

2

Cliquer sur « Permuter l'examen » pour confirmer la permutation



GESTION DES CANDIDATS

■ Permuter deux candidats le même jour

✔ **C'est fait!**
 Vous avez bien permuté les candidats Aurélia DELAPLACE et Chloé DUFRESNE.

Un bandeau de confirmation de la permutation apparaît

MES EXAMENS PROGRAMMÉS **MON PLANNING** MES CANDIDATS

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A | Permis B

DÉPARTEMENT: Aude | ▼

CENTRE D'EXAMEN: CARCASSONNE | ▼

A PARTIR DE: 18/03/2021 | 📅

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

<
LUN.
22/03
MAR.
23/03
MER.
24/03
JEU.
25/03
VEN.
26/03
SAM.
27/03
>

Inspecteur 2 45 place(s) cette semaine ⬆


08:00 - 08:30	08:30 - 09:00	09:00 - 09:30	09:30 - 10:00	10:00 - 10:30	10:30 - 11:00	11:00 - 11:30	11:30 - 12:00
08:00 - 08:30 Disponible	—	08:00 - 08:30 Disponible	08:00 - 08:30 Disponible	—	—	—	—
08:30 - 09:00 Disponible	—	08:30 - 09:00 Disponible	08:30 - 09:00 Disponible	—	—	—	—
09:00 - 09:30 Disponible	—	09:00 - 09:30 DUFRESNE Chloé	09:30 - 10:00 Disponible	09:00 - 09:30 LEBEAU Thierry	—	—	—
09:30 - 10:00 Disponible	—	09:30 - 10:00 Disponible	09:30 - 10:00 Disponible	—	—	—	—
10:00 - 10:30 Disponible	—	10:00 - 10:30 DELAPLACE Aurélia	10:00 - 10:30 Disponible	10:00 - 10:30 Disponible	—	—	—
10:30 - 11:00 Disponible	—	10:30 - 11:00 Disponible	10:30 - 11:00 Disponible	10:30 - 11:00 Disponible	—	—	—
11:00 - 11:30 Disponible	—	11:00 - 11:30 Disponible	11:00 - 11:30 Disponible	11:00 - 11:30 Disponible	—	—	—
11:30 - 12:00 Disponible	—	11:30 - 12:00 Disponible	11:30 - 12:00 Disponible	11:30 - 12:00 Disponible	—	—	—

1 place restante

sur votre seuil formateur du mois de mai.

[Comprendre le seuil et son calcul](#) 🔗

Vos places en cours de réservation



Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

GESTION DES CANDIDATS



■ Permuter deux candidats sur la même semaine

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT: Gard

CENTRE D'EXAMEN: NIMES

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 09/08	MAR. 10/08	MER. 11/08	JEU. 12/08	VEN. 13/08

Inspecteur 856 14 place(s) cette semaine

08:00 - 08:30	08:30 - 09:00	09:00 - 09:30	09:30 - 10:00
BEAUGENDRE Pierr...	Disponible	Disponible	Disponible

1

Cliquer sur le créneau du candidat que l'on souhaite permuter

EXAMEN PROGRAMMÉ

Mercredi 09/06/2021

09:30 → 10:00

PERMIS: **B**

INSPECTEUR: Inspecteur 531

CENTRE: CARCASSONNE

CANDIDAT(E) PRÉSENT

NEPH: 759864258759864258

EMAIL: rdvp.test.candidats+Bonnel.Custave@gmail.com

MODIFIER LA RÉSERVATION

- Permuter le candidat** avec un candidat qui a un examen réservé
- Remplacer le candidat** avec un candidat qui n'a pas encore d'examen réservé

ANNULER L'EXAMEN

2

Cliquer sur « Permuter le candidat »

Permuter le candidat avec un candidat qui a un examen réservé

30



GESTION DES CANDIDATS

- **Permuter deux candidats sur la même semaine**

1

Cliquer sur le jour de la semaine pour lequel un candidat a été programmé et avec qui l'on souhaite permuter le candidat initial

semaine.

	LUN. 09/08	MAR. 10/08	MER. 11/08	JEU. 12/08	VEN. 13/08	SAM. 14/08
👤	Heure	Candidat	Centre	Numéro de dossier		
👤	08:00	Gaby LAJOIE	NIMES	942902302942902302		

Confirmez-vous la permutation des candidats :
Pierrette BEAUGENDRE passant à 08h00 le Jeudi 12/08/2021 à NIMES
avec Gaby LAJOIE, passant à 08h00 le Mardi 10/08/2021 à NIMES

PERMUTER L'EXAMEN

2

Cliquer sur « Permuter l'examen »



GESTION DES CANDIDATS

■ Permuter deux candidats sur la même semaine

✔ **C'est fait!**
 Vous avez bien permuté les candidats Pierrette BEAUGENDRE et Gaby LAJOIE.

Un bandeau de confirmation de la permutation apparaît

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS

Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT

Gard

CENTRE D'EXAMEN

NIMES

A PARTIR DE (jj/mm/aaaa)

15/07/2021

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs


Places disponibles

LUN. 09/08	MAR. 10/08	MER. 11/08	JEU. 12/08	VEN. 13/08	SAM. 14/08
<p>Inspecteur 856 14 place(s) cette semaine</p>					
	<div style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">08:00 - 08:30 BEAUGENDRE Pierr...</div>		<div style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">08:00 - 08:30 LAJOIE Gaby</div>		
	<div style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">08:30 - 09:00 Disponible</div>		<div style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">08:30 - 09:00 Disponible</div>		
	<div style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">09:00 - 09:30 Disponible</div>		<div style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">09:00 - 09:30 Disponible</div>		
	<div style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">09:30 - 10:00 Disponible</div>		<div style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">09:30 - 10:00 Disponible</div>		

9 places restantes
sur votre seuil formateur du mois d'août.

[Comprendre le seuil et son calcul](#)

Vos places en cours de réservation



Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

GESTION DES CANDIDATS

■ Remplacer un candidat par un autre

The screenshot displays a 'Mon planning' interface with a modal window titled 'EXAMEN PROGRAMMÉ'. The modal shows details for an exam on Wednesday, 09/06/2021, from 09:30 to 10:00, for Permit B at the Carcassonne center. The current candidate is Gustave BONNEL. Under the 'MODIFIER LA RÉSERVATION' section, two options are available: 'Permuter le candidat' and 'Remplacer le candidat'. The 'Remplacer le candidat' option is highlighted with a yellow box and a yellow arrow pointing from a callout box. The callout box contains the instruction: '1 Cliquer sur le créneau du candidat à remplacer et sélectionner « remplacer le candidat »'. The background shows a calendar grid with a date selector set to 10/05/2021 and a 'VALIDER LES PLACES D'EXAMEN' button.

GESTION DES CANDIDATS

■ Remplacer un candidat par un autre

1 Saisir le Nom ou le numéro de dossier (NEPH) du candidat par lequel remplacer le candidat initial

Retourner à l'examen

Remplacer le candidat Alexandre BARBET

Avec quel candidat n'ayant pas encore de créneau réservé, souhaitez-vous remplacer celui-ci ?

*Vous ne pourrez remplacer des candidats que 5 fois dans le mois calendaire.
Il vous reste actuellement 5 remplacements.*

RECHERCHER UN CANDIDAT NOM ou N° de dossier

REPLACER LE CANDIDAT

MES EXAMENS PROGRAMMÉS

Mon planning

ORIGES DE PERMIS

A PARTIR DE (jj/mm/aaaa)

10/05/2021

18 places restantes

Comprendre le seuil et son calcul

Vos places en cours de réservation

Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

			08:00 - 08:30 BARBET Alexandre	08:00 - 08:30 Disponible	
			08:30 - 09:00 Disponible	08:30 - 09:00 Disponible	
			09:00 - 09:30 Disponible	09:00 - 09:30 Disponible	
			09:30 - 10:00 BOILEAU Stéphane	09:30 - 10:00 Disponible	

GESTION DES CANDIDATS

■ Remplacer un candidat par un autre

Retourner à l'examen

Remplacer le candidat Alexandre BARBET

Avec quel candidat n'ayant pas encore de créneau réservé, souhaitez-vous remplacer celui-ci ?

*Vous ne pourrez remplacer des candidats que 5 fois dans le mois calendaire.
Il vous reste actuellement 5 remplacements.*

RECHERCHER UN CANDIDAT NOM ou N° de dossier

Amand BOUDIER

Confirmez-vous le remplacement de Alexandre BARBET par Amand BOUDIER, pour la place d'examen de 08h00 le 13/05/2021, au centre NARBONNE avec l'Inspecteur 60 ? L'examen de Alexandre BARBET sera alors annulé sans délai de présentation.

1 Cliquer sur « Remplacer le candidat »

REEMPLACER LE CANDIDAT

MES EXAMENS PROGRAMMÉS

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS

Permis A Permis B

Réservez une ou plusieurs places sel

Places disponibles

LUN. 10/05 MAR. 11/05

18 places restantes

08:00 - 08:30 BARBET Alexandre

08:00 - 08:30 Disponible

GESTION DES CANDIDATS

■ Remplacer un candidat par un autre

Suite au remplacement du candidat, le candidat initial reçoit un mail d'annulation, et le candidat nouvellement positionné reçoit un mail de convocation

✔ **C'est fait !**
 Vous avez bien remplacé le candidat Alexandre BARBET par Amand BOUDIER

MES EXAMENS PROGRAMMÉS **MON PLANNING** MES CANDIDATS

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A | Permis B

DÉPARTEMENT: Aude

CENTRE D'EXAMEN: NARBONNE

A PARTIR DE (jj/mm/aaaa): 10/05/2021


Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

<	LUN. 10/05	MAR. 11/05	MER. 12/05	JEU. 13/05	VEN. 14/05	SAM. 15/05	>
Inspecteur 60 22 place(s) cette semaine							
				08:00 - 08:30 BOUDIER Amand	08:00 - 08:30 Disponible		
				08:30 - 09:00 Disponible	08:30 - 09:00 Disponible		
				09:00 - 09:30 Disponible	09:00 - 09:30 Disponible		
				09:30 - 10:00 BOILEAU Stéphane	09:30 - 10:00 Disponible		

i **18 places restantes**
 sur votre seuil formateur du mois de mai.
[Comprendre le seuil et son calcul](#)

Vos places en cours de réservation



Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

Un message s'affiche qui valide la prise en compte du remplacement

36

Gestion des employés

Fonctionnement du seuil formateurs p°38

Déclarer le nombre de formateurs p°39

Visualiser et ajouter un compte employé p°45



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Fonctionnement du seuil formateurs

- Le seuil fait partie des solutions apportées pour répondre à la problématique d'équité dans l'accès aux places d'examens pour les auto-écoles. Il se calcule, par département, sur la base du nombre de formateurs déclarés et d'un coefficient multiplicateur (nombre de candidats présentés à l'examen par formateur et par mois). Ce coefficient multiplicateur est défini par le BER
- $\text{Seuil} = \text{nb formateurs} \times \text{coefficient multiplicateur}$
 - Seuil supérieur ou égal à 0,5 → arrondir à l'unité supérieure

Exemple :

Je déclare 6 formateurs dans mon auto-école et le coefficient défini par le BER est de 5 :

- Je réserve 30 places pour le mois de novembre
- Je souhaite réserver de nouvelles places d'examens sur le mois de novembre
 - Je dois attendre 48h après la publication des places afin de voir les créneaux d'examens disponibles
- Lorsque ce seuil est atteint, les auto-écoles voient les nouvelles places d'examens 48h après les autres auto-écoles, pour la période concernée.

Le seuil s'applique sur un mois calendaire



Tutoriel sur la déclaration du nombre de formateurs dans les pages suivantes



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Déclarer le nombre de formateurs

The screenshot shows the 'Mes examens programmés' page. At the top right, a user profile dropdown is open, showing 'Pierre DUPONT - alliance auto-ecole'. A yellow box with a '1' in a green circle points to the top right corner of the page with the text 'Cliquer en haut à droite de la page'. Below this, the user profile dropdown is shown again, but now it is expanded to show a menu with three options: 'Mes capacités de réservation', 'Gérer les comptes employés', and 'Déconnexion'. A yellow box with a '2' in a green circle points to the 'Mes capacités de réservation' option with the text 'Cliquer sur "Mes capacités de réservation"'. The page also features navigation tabs for 'MES EXAMENS PROGRAMMÉS', 'MON PLANNING', and 'MES CANDIDATS', and filter options for 'CATÉGORIE DE PERMIS' (Permis A, Permis B) and 'DATE' (Aucune date disponible). At the bottom, there are links for 'Mentions Légales' and 'Foire aux questions', and a footer with various government website URLs and the 'Ministère de l'Intérieur' logo.



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Déclarer le nombre de formateurs

MES EXAMENS PROGRAMMÉS

MON PLANNING

MES CANDIDATS

Gérer les capacités de réservation

INFORMATIONS RÉSERVATIONS

Vous n'avez pas de plafond de réservations dans le mois, à part celui du nombre de places disponibles sur la plateforme.

Cependant, afin de garantir un accès équitable aux places d'examen, il vous est attribué un seuil de places mensuel, « le seuil formateur », au-delà duquel il vous est appliqué un délai de 48H avant de pouvoir accéder à toutes nouvelles publications de créneaux d'examen pour le mois concerné. Aujourd'hui ce seuil et le fonctionnement décrit ci-après ne concerne que les réservation de places de catégories B.

Ce système garantit à l'ensemble des écoles de conduite du département de pouvoir accéder, à un moment ou à un autre, au nombre de places mensuel minimum correspondant à la fois à leur capacité de formation, et au nombre total de places d'examen proposé sur l'ensemble du département.

Ce seuil est calculé en fonction du nombre de formateurs que vous devez déclarer sur RdvPermis dès la première utilisation, et permet de vous montrer, sur l'écran "Mon planning", le nombre de places restantes avant d'atteindre le seuil.

Cette déclaration est donc indispensable pour réserver sur RdvPermis. Elle est vérifiée par les services de l'Etat du département.

En cas de fausse(s) déclaration(s), votre agrément pourra être suspendu ou retiré et l'accès à RdvPermis bloqué. (Arrêté du 27 avril 2021 relatif à la généralisation progressive d'un système de réservation nominative des places pour l'épreuve pratique des examens du permis de conduire des catégories A1, A2, B1 et B).

Texte explicatif sur les informations de réservation



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Déclarer le nombre de formateurs

INFORMATIONS DE SAISIE DU NOMBRE DE FORMATEURS

Veillez saisir le nombre de formateurs pour l'enseignement de la catégorie B de votre auto-école.

Ce nombre se calcule sur une base horaire de **151,666 heures par mois**. La formule de calcul est la suivante :

Nombre d'heures d'enseignement de la catégorie B réalisées mensuellement par les formateurs de l'auto-école / 151,666.

Exemple 1 :

Je travaille seul et réalise environ **200 heures** de formation par mois :

Le calcul est le suivant : $200 / 151,666 = 1,318$

J'arrondis à la première décimale, je déclare **1,3 formateurs**.

Exemple 2 :

Je travaille avec deux formateurs. Je réalise **100 heures B** de formation par mois.

- Mon formateur n°1 réalise **160 heures B** par mois.

- Mon formateur n°2 est à mi-temps et réalise **76 heures B** par mois.

Nous réalisons donc chaque mois : $100 + 160 + 76 = 336$ heures d'enseignement de la catégorie B.

Le calcul est le suivant : $336 / 151,666 = 2,215$

J'arrondis à la première décimale, je déclare **2,2 formateurs**.

Cette saisie est indispensable pour réserver sur RdvPermis. Cette déclaration sera vérifiée par les services de l'Etat du département. En cas de fausse déclaration l'accès à RdvPermis pourra vous être bloqué.

Attention, une fois cette saisie validée, toute modification devra être effectuée par votre Bureau Éducation Routière.

Rubrique explicative sur
les règles de déclaration
des formateurs



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Déclarer le nombre de formateurs

1

Renseigner le nom ou le numéro de département

MODÉRATION DES RÉSERVATIONS DE L'AUTO-ÉCOLE

Département(s)

30 - Gard

11 - Aude

Nombre de formateurs

5,5

4

Modifier

Nombre total de formateurs renseignés

9.5

+ AJOUTER UN DÉPARTEMENT

VALIDER LES MODIFICATIONS

2

Renseigner le nombre de formateurs par département

Il est possible de renseigner un nombre décimal ou entier

Il est possible de supprimer une ligne en cliquant sur l'icône « poubelle »

3

Possibilité de saisir des formateurs pour cette AE sur un nouveau département en créant une nouvelle ligne

4

Cliquer sur "Valider les modifications"



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Déclarer le nombre de formateurs

isje est indispensable pour réserver sur PduPermis. Cette déclaration sera vérifiée par les services de l'Etat du département.

DÉCLARATION NOMBRE DE FORMATEURS PAR DÉPARTEMENT

Confirmation de déclaration du nombre de formateurs

Vous êtes sur le point de déclarer le nombre de formateurs de la catégorie B au sein de votre auto-école par département.

Département(s)	Nombre de formateurs
030 - Gard	5.5
011 - Aude	4
Nombre total de formateurs renseignés	9.5

Attention, une fois le nombre de formateurs déclaré, toute modification devra être effectuée par votre Bureau Éducation Routière.

Confirmez-vous cette déclaration ?

Un récapitulatif du nombre de formateurs par département ainsi que du nombre total de formateurs renseignés s'affiche

Dès lors qu'un nombre de formateurs a été saisi et validé la confirmation s'affiche

5

Cliquer sur "Confirmer" pour finaliser la déclaration du nombre de formateurs



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Déclarer le nombre de formateurs

- Mon formateur n°1 réalise **160 heures B** par mois.
 - Mon formateur n°2 est à mi-temps et réalise **76 heures B** par mois.
- Nous réalisons donc chaque mois : $100 + 160 + 76 = 336$ heures d'enseignement de la catégorie B.
- Le calcul est le suivant : $336 / 151,666 = 2,215$
- J'arrondis à la première décimale, je déclare **2,2 formateurs**.

Cette saisie est indispensable pour réserver sur RdvPermis. Cette déclaration sera vérifiée par les services de l'Etat du département. En cas de fausse déclaration l'accès à RdvPermis pourra vous être bloqué.

Attention, une fois cette saisie validée, toute modification devra être effectuée par votre Bureau Éducation Routière.

MODÉRATION DES RÉSERVATIONS DE L'AUTO-ÉCOLE

Département(s)	Nombre de formateurs
011 - Aude	2.2
030 - Gard	5.5
Nombre total de formateurs renseignés	7.7

Dans le cas où un nombre de formateurs a déjà été déclaré le message suivant s'affiche. Il est nécessaire de se rapprocher du BER afin de procéder à la modification du nombre de formateurs



GESTION DES EMPLOYÉS

Visualiser et ajouter un compte employé

The screenshot shows the 'Gérer les comptes employés' page. It includes a navigation bar with 'MES EXAMENS PROGRAMMÉS', 'MON PLANNING', and 'MES CANDIDATS'. The main content area is divided into two sections: 'INFORMATIONS AUTO-ÉCOLE' and 'COMPTES EMPLOYÉS'. The 'INFORMATIONS AUTO-ÉCOLE' section shows details for 'alliance auto-ecole', including 'ID AURIGE', 'LOCALISATION', and 'E-MAIL'. The 'COMPTES EMPLOYÉS' section contains a table of employees and an 'AJOUTER UN EMPLOYÉ' button. Three numbered callouts (1, 2, 3) point to specific elements: 1 points to the user profile dropdown, 2 points to the 'Gérer les comptes employés' menu item, and 3 points to the 'AJOUTER UN EMPLOYÉ' button.

1 Cliquer en haut à droite de la page

2 Cliquer sur "Gérer les comptes employés"

3 Cliquer sur "Ajouter un employé"

INFORMATIONS AUTO-ÉCOLE

alliance auto-ecole

ID AURIGE auto-ecole-aurige-1 LOCALISATION 30100

E-MAIL rdvp.test.auto.ecole+alliance@gmail.com

COMPTES EMPLOYÉS

Nom/Prénom	Email du compte employé
Thierry Sarah	rdvp.test.auto.ecole+alliance.sarah@gmail.com
Boulet Hector	rdvp.test.auto.ecole+alliance.hector@gmail.com
Dupont Pierre	rdvp.test.auto.ecole+alliance.pierre@gmail.com

AJOUTER UN EMPLOYÉ



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Visualiser et ajouter un compte employé

1

Renseigner le nom de l'employé

Informations de l'employé

NOM

Francois

PRÉNOM

Noah

EMAIL

uto.ecole+alliancedu031.noah.243@exemple.fr

2

Renseigner le prénom de l'employé

3

Renseigner l'e-mail professionnel de l'employé

4

Cliquer sur "Créer le compte employé"

CRÉER LE COMPTE EMPLOYÉ

ID AURIGE auto-ecole-aurige-1 LOCALISATION 30100 - Alès

E-MAIL rdvp.test.auto.ecole+alliance@gmail.com

Examens programmés et planning

Priorité départementale p°48

Visualiser et réserver des créneaux d'examen p°49

Blocage du seuil dans le panier p°53

Voir les examens programmés p°54

Annuler les places d'examens p°55



PRIORITÉ DÉPARTEMENTALE (72H)

- **Un accès prioritaire aux places de son/ses département(s)**
 - La priorité départementale fait partie des solutions apportées pour répondre à la problématique d'équité dans l'accès aux places d'examens pour les auto-écoles. Elle permet à une auto-école de visualiser les places disponibles sur son département 72h avant les structures des autres départements et de bénéficier ainsi d'une priorité sur leurs réservations.
 - Pour bénéficier de la priorité départementale, une auto-école doit avoir des formateurs déclarés sur le département concerné.

Exemple :

Je suis une auto-école qui dispose de formateurs sur le département de l'Aude et de l'Hérault.

- Je vois les places sans délai par rapport à leurs publications sur ces deux départements (Aude et Hérault).
- Je vois les places au bout de **72h après leurs publications** sur les autres départements.



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

Visualiser et réserver des créneaux d'examen

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT: Aude

Inspecteur 60 22 place(s) cette semaine

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

< LUN. 10/05 | MAR. 11/05 | MER. 12/05 | JEU. 13/05 | VEN. 14/05

08:00 - 08:30	08:30 - 09:00	09:00 - 09:30	09:30 - 10:00
BOUDIER Amand	Disponible	Disponible	Disponible
Disponible	Disponible	Disponible	Disponible
Disponible	Disponible	Disponible	Disponible
BOILEAU Stéphane	Disponible	Disponible	Disponible
Disponible	Disponible	Disponible	Disponible
Disponible	Disponible	Disponible	Disponible
Disponible	Disponible	Disponible	Disponible

Inspecteur 60 22 place(s) cette semaine

Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

Les créneaux déjà réservés par mon auto-école s'affichent en bleu avec l'heure et le nom du candidat programmé sur ce créneau

Les créneaux disponibles s'affichent en vert avec la mention « Disponible »



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Visualiser et réserver des créneaux d'examen

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT: Aude

CENTRE D'EXAMEN: CARCASSONNE

A PARTIR DE (jj/mm/aaaa): 10/05/2021

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 07/06 | MAR. 08/06 | MER. 09/06 | VEN. | SAM.

Inspecteur 531 14 place(s) cette semaine

08:00 - 08:30 Disponible				
09:30 - 10:00 Disponible				
10:00 - 10:30 Disponible				
10:30 - 11:00 Disponible				
11:00 - 11:30 Disponible				
11:30 - 12:00 Disponible				

1 Cliquez sur un créneau disponible

2 Renseigner le nom ou le Neph du candidat dans le champ suivant

3 Cliquez sur « Valider les places d'examen »

1 place restante sur votre seuil formateur du mois de juin.
[Comprendre le seuil et son calcul](#)

Vos places en cours de réservation 27:16

INSPECTEUR 531 → MERCREDI 09/06/2021

🕒 08:00 → 08:30

NOM OU NEPH DU CANDIDAT
Gustave Bonnel

VALIDER LES PLACES D'EXAMEN

Un décompte de 30 minutes s'affiche. Si aucun candidat n'a été validé durant ces 30 minutes la ou les place(s) d'examen en cours de réservation ne sont plus valides



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Visualiser et réserver des créneaux d'examen

✔ **Parfait !**
Les places d'examens de vos candidats sont réservées !

CATÉGORIES DE PERMIS

DÉPARTEMENT

Aude

CENTRE D'EXAMEN

CARCASSONNE

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 07/06
MAR. 08/06
MER. 09/06
JEU. 10/06
VEN. 11/06
SAM. 12/06

Inspecteur 531 13 place(s) cette semaine


Ins.	LUN. 07/06	MAR. 08/06	MER. 09/06	JEU. 10/06	VEN. 11/06	SAM. 12/06
—	—	—	08:00 - 08:30 BONNEL Gustave	—	—	—
—	—	—	—	—	—	—
—	—	—	09:30 - 10:00 Disponible	—	—	—
—	—	—	10:00 - 10:30 Disponible	—	—	—
—	—	—	10:30 - 11:00 Disponible	—	—	—
—	—	—	11:00 - 11:30 Disponible	—	—	—
—	—	—	11:30 - 12:00 Disponible	—	—	—

0 place restante
sur votre seuil formateur du mois de juin.

Vous verrez les prochains créneaux 48h après leur publication.

[Comprendre le seuil et son calcul](#)

Vos places en cours de réservation



Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

Un bandeau de confirmation s'affiche lorsque les places d'examen ont bien été réservées

Un décompte indique le nombre de places restantes avant l'atteinte du seuil formateurs. Une fois ce seuil atteint, les places seront visibles 48H après leur publication



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Visualiser et réserver des créneaux d'examen

Une fenêtre récapitulative des informations de l'examen s'affiche lorsque l'on clique sur le créneau réservé

Information sur les conditions d'annulation et de permutation

EXAMEN PROGRAMMÉ

Vendredi 19/03/2021

08:00 → 08:30

PERMIS **B**

INSPECTEUR Inspecteur 9

CENTRE CARCASSONNE

CANDIDAT(E) PRÉSENTÉ(E)

Dorothee BONNET

NEPH 872202320872202320

EMAIL rdvp.test.candidats+Bonnet.Dorothee@gmail.com

⚠ Il n'est plus possible de modifier cet examen.

Les annulations, permutations ou remplacements d'examen(s) sont possibles seulement jusqu'à la veille 18h de la date d'examen. Vous pouvez toujours annuler, permuter ou remplacer des examens pour les jours suivants.

BLOCAGE DU SEUIL DANS LE PANIER

Seuil formateur atteint
Vous venez d'atteindre votre seuil formateur du mois de juillet dans le département : Gard. Vous verrez les créneaux 48h après leur publication.

Parfait !
Les places d'examens de vos candidats sont réservées !

MES EXAMENS PROGRAMMÉS **MON PLANNING** MES CANDIDATS

Mon planning

DÉPARTEMENT: Gard | CENTRE D'EXAMEN: NIMES | A PARTIR DE (jj/mm/aaaa): 15/07/2021

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 28/07	MAR. 27/07	MER. 28/07	JEU. 29/07	VEN. 30/07	SAM. 31/07
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	08:00 - 08:30 BOULET Céleste	—	—
—	—	—	08:30 - 09:00 DEVILLERS Axelle	—	—
—	—	—	09:00 - 09:30 COLBERT Albane	—	—

0 place restante
sur votre seuil formateur du mois de juillet.
Vous verrez les prochains créneaux 48h après leur publication.
[Comprendre le seuil et son calcul](#)

Vos places en cours de réservation

Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Un bandeau d'information s'affiche lorsque le seuil est atteint



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Voir les examens programmés

1

Cliquer sur « Mes examens programmés »

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON PLANNING MES CANDIDATS

Mes examens programmés

CATÉGORIE DE PERMIS DATE

Permis A Permis B Vendredi 19/03/2021

Jeudi 18/03/2021
Vendredi 19/03/2021

CARCASSONNE

Catégorie	Inspecteur	Heure d'examen	Candidat	NEPH
B	Inspecteur 9	08:00	BONNET Dorothée	872202320872202320

2

Dans le menu déroulant sélectionner la date des examens programmés à consulter

Le ou les examen(s) programmé(s) s'affiche(nt) sous forme de liste



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Annuler les places d'examen

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT: Aude

CENTRE D'EXAMEN: CARCASSONNE

A PARTIR DE (jj/mm/aaaa): 10/05/2021

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

📅 Places disponibles

< LUN. 07/06 | MAR. 08/06 | MER. 09/06 | JEU. 10/06 | VEN. 11/06 | SAM. 12/06 >

👤 Inspecteur 531 13 place(s) cette semaine

Time Slot	Inspector	Status
08:00 - 08:30	BONNEL Gustave	Occupied
09:30 - 10:00		Available
10:00 - 10:30		Available
10:30 - 11:00		Available
11:00 - 11:30		Available
11:30 - 12:00		Available

1 Cliquez sur le créneau d'examen à annuler

🚫 0 place restante sur votre seuil formateur du mois de juin. Vous verrez les prochains créneaux 48h après leur publication. [Comprendre le seuil et son calcul](#)

Vos places en cours de réservation

🛒

Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING



■ Annuler les places d'examen

EXAMEN PROGRAMMÉ

Mercredi 09/06/2021

08:00 → 08:30

PERMIS **B**

INSPECTEUR Inspecteur 531

CENTRE CARCASSONNE

CANDIDAT(E) PRÉSENTÉ(E)

Gustave BONNEL

NEPH 759864258759864258

EMAIL rdvp.test.candidats+Bonnel.Gustave@gmail.com

MODIFIER LA RÉSERVATION

Permuter le candidat >

Remplacer le candidat >

ANNULER L'EXAMEN

1

Cliquer sur le bouton « Annuler l'examen »



EXAMEN PROGRAMMÉ

Mercredi 09/06/2021

08:00 → 08:30

PERMIS **B**

INSPECTEUR Inspecteur 531

CENTRE CARCASSONNE

CANDIDAT(E) PRÉSENTÉ(E)

Gustave BONNEL

NEPH 759864258759864258

EMAIL rdvp.test.candidats+Bonnel.Gustave@gmail.com

! Vous êtes sur le point d'annuler une place d'examen

Si l'annulation est effectuée à moins de 6 jours de la date prévue, un délai de repassage de 30 jours sera appliqué au candidat. Le candidat sera informé par e-mail de l'annulation de son examen.

Confirmez-vous ?

CONSERVER L'EXAMEN

ANNULER L'EXAMEN

L'encadré rose affiche les conditions d'annulation d'une place d'examen

2

Cliquer sur « Conserver l'examen » pour ne pas annuler l'examen

Cliquer sur « Annuler l'examen » pour confirmer l'annulation de l'examen



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Annuler les places d'examen

Annulation enregistrée !
L'examen de votre candidat a bien été annulé

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT: Aude

CENTRE D'EXAMEN: CARCASSONNE

À PARTIR DE: 10/05/2021

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 07/06	MAR. 08/06	MER. 09/06	JEU. 10/06	VEN. 11/06	SAM. 12/06
—	—	09:30 - 10:00 Disponible	—	—	—
—	—	10:00 - 10:30 Disponible	—	—	—
—	—	10:30 - 11:00 Disponible	—	—	—
—	—	11:00 - 11:30 Disponible	—	—	—
—	—	11:30 - 12:00 Disponible	—	—	—

Inspecteur 531 13 place(s) cette semaine

Vos places en cours de réservation

Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

Dès lors que l'examen a été annulé un bandeau d'information indique l'enregistrement de l'annulation